



בתוקף מתאריך: 1.5.01

פרק: 01 - כללי

ת' עדכון אחרון: 17.6.09

מס' הפקודה: 01.06.00

מפקדות המחוזות – ייעוד, תחומי פעילות וסמכויות

1. שרות בתי הסוהר פועל באמצעות 3 מפקדות מחוזות טריטוראליות:
מחוז צפון, מחוז מרכז ומחוז דרום.
מפקדות המחוז מהוות דרג ביניים הנושאות באחריות לניהול, תיאום, פיקוח ובקרה על בתי הסוהר שבאחריותן.
כללי
2. להציג מסגרת אחידה להפעלת מפקדות המחוזות, תוך פרוט תחומי אחריותן וסמכותן ביחס לבתי הסוהר ומטה הנציבות.
מטרה
3. מפקדות המחוזות הוקמו לצורך השגת היעדים שלהן:
א. פיקוח מבצעי שוטף על ניהול תקין של בתי הסוהר במצבי שיגרה ובעת אירוע.
ב. קיצור מוטת השליטה של ראש המערכת.
ג. יצירת מרחבי שליטה יעילים ע"י ריכוז אופטימלי של בתי סוהר, באופן שמאפשר להביא לידי ביטוי את המדרג הפיקודי בצורה היעילה ביותר.
ד. פיקוח וסיוע צמודים יותר לבתי הסוהר ובקרה על ביצוע החלטות המטה בבתי הסוהר.
ה. טיפול שוטף בבעיות המתעוררות בבתי הסוהר בכל התחומים והמחייבות התערבות מפקדת המחוז.
ו. צמצום החלק האופרטיבי מהנציבות למעט אותם נושאים בעלי אופי כללי המחייבים התערבות גורמים מהנציבות.
ייעוד המפקדות
4. מפקדי המחוזות כפופים ישירות לנציב בתי הסוהר ומתואמים מקצועית באמצעות סגן הנציב וראש אג"מ בתחומים האופרטיביים ובאמצעות ראש אגף מטה בתחום המינהלי הלוגיסטי.
כפיפות

**תחומי פעילות
וסמכויות**

5. מפקדות המחוזות נושאות באחריות להפעלה השוטפת, פיקוח ובקרה על כלל יחידות המחוז – באמצעות קציני המטה המקצועיים במחוז – בנושאים המפורטים להלן:

א. מתן טיפול ומענה בתחום האסירים:

טיפול מינהלי בפניות להוצאת אסירים לביקורי בית באבטחה, אבחון תעסוקתי, חופשות אסירים, פעילות חינוכית, תרבותית ושיקומית, עבודות חוץ, קשר עם גורמי צ"א, שחרור אסירים, עתירות, העברות וויסות תפוסה במתקני המחוז, טיפול בפניות ובבקשות של אסירים, בני משפחותיהם ועו"ד, עריכת ראיונות לאסירים וכו'.

ב. מתן טיפול ומענה בתחום הבטחון:

ביצוע תרגילים לשע"ח, מעקב אחר איוש תקני הבטחון, ביצוע מטווחים ביחידות, מעקב ובקרה על ביצוע חיפושים, בדיקת סורגים וסבכות ביחידות, טיפול והפקת לקחים מאירועים בטחוניים ביחידות, הגברת אמצעי הבינוי והמיגון הבטחוני, ביצוע הדרכה והשתלמויות לקציני אג"מ ביחידות, פיקוח ובקרה בתחום הפעלת מערך כלבי אבטחה, השתתפות בוועדות למיניהן, פיקוח ובקרה על תאי הפרדה ארציים מיוחדים, תדריך סוהרים מאויימים בהתאם לנוהלים וכו'.

ג. מתן טיפול ומענה בתחום המודיעין:

טיפול שוטף בנושאי המודיעין, ניתוחם, ליבונם והפקת לקחים, מעקב אחר ביצוע תפקידי הקמ"ן ביחידה עפ"י נוהלי חטיבת מודיעין, השתתפות בדיונים לשינוי וסיווג קטגוריות לאסירים, הערכות מודיעינית לאור השינויים המדיניים הצפויים וכו'.

ד. מתן טיפול ומענה בתחום הרפואה הכללית ורפואת שיניים:

פיקוח ובקרה אחר פעילות המרפאות והסגל הרפואי ביחידות המחוז, מתן טיפול רפואי לאסירים וסוהרים, הערכות לשע"ח בתחומי הרפואה, חידוש ציוד המרפאות, שיפור תנאי אשפוז במרפאות ובחדרי חולים, ביצוע בקרה רפואית ביחידות, פיקוח ומעקב אחר רשומות רפואיות ואחר רמת התברואה ביחידות וכו'.

ה. אחריות לטיפול הפיקודי והמינהלי בסגל הסוהרים:

טיפול בסגל הסוהרים של יחידות המחוז תוך דאגה לשיפור רמתם המקצועית, רווחתם ותנאי שירותם, העלאת רמת ההשכלה, איוש תקני כ"א במחוז לצרכי היחידות, קיום ימי עיון לקציני מש"א

יחידתיים, הפעלת מרכזי אימונים מחוזיים בכל הנוגע להכשרה והדרכת סגל ברמה המחוזית, הדרכה והנחייה בנושאי כ"א, הנחיית סוהרים לקראת פרישה, סדנאות פרישה, מעקב אחר קיום ראיונות אישיים לסוהרים ע"י מפקדי היחידות וכו'.

1. ניהול תקין ויעיל של המשאבים המשקיים:

אחזקתם התקינה של הנכסים בתחום המחוז, הנחיית מפקדי בתי הסוהר וקציני תמיכה לוגיסטית בדרכי פעולה הנדרשים בטיפול בנושאים משקיים, הפעלה נאותה של האפסנאות, הפעלת תוכניות לפרוייקטים מקומיים, הפעלה תקינה של המטבחים וכו'.

2. מתן טיפול ומענה בתחום הטכנולוגי:

מעקב אחר אחזקה ותפעול מערכות טכנולוגיות ואלקטרוניות ביחידות המחוז, ציוד תקשורת, מערך אלחוט וקשר קווי, מערך התראה, מערכות קשר חוץ. פיקוח ובקרה על ביצוע התקנת מערכות טכנולוגיות ביחידות המחוז, ריכוז והגדרת דרישות מבצעיות. ביצוע בקורות טכניות מקצועיות, ויסות וניהול מעקב אחר אמצעים טכנולוגיים ביחידות המחוז, החלפה ושדרוג ציוד קצה ותשתיות ישנות עקב בלאי וקידמה טכנולוגית, כתיבת נהלים מקצועיים ותפעוליים והנחיה מקצועית לקציני טכנולוגיה ביחידות להטמעת אופן השימוש בציוד טכנולוגי.

ביקורת המחוז ביחידות

6. א. ביקורת מפקד ביחידות המחוז תתקיים אחת לשנה. מועד הביקורת ייקבע 3 חודשים מראש כאשר לפני קיומה יקבלו מפקדי היחידות רשימת נושאים מפורטת שייבדקו במהלך הביקורת.

ב. כחודשיים לפני מועד עריכת הביקורת, יקיים כל קצין מטה מקצועי במחוז יחד עם עוזריו, ביקורת מקדימה ביחידה בתחום עליו הוא מופקד. דו"ח סיכום הביקורת המקדימה וממצאיה יועבר למפקד היחידה המבוקרת, לידיעת סגן מפקד המחוז וקצין אג"מ, לחטיבה/מינהל הנוגע במטה הנציבות לקבלת התייחסותו לממצאי הביקורת ולסיכום הנושאים

	פרק: 01 - כללי	בתוקף מתאריך: 1.5.01
	מס' הפקודה: 01.06.00	ת' עדכון אחרון: 17.6.09
	<p>המחייבים טיפול.</p> <p>ג. בביקורת המפקד ביחידות ישתתפו: מפקד המחוז, סגן המפקד וקצין אג"מ וקציני המטה המקצועיים במחוז. במהלך הביקורת יוצגו תוצאות הביקורות המקדימות שנערכו ע"י קציני המטה המקצועיים במחוז, ותיערך בדיקה לגבי תיקון הליקויים. מפקד המחוז יורה לקציני המטה המקצועיים במחוז להמשיך במעקב על תיקון ליקויים שלא הושלמו. היחידות יקבלו אורכה של עד 3 חודשים לתיקון כל הליקויים.</p> <p>ד. במהלך הביקורת ייפגש מפקד המחוז לשיחה עם סוהרי המשמרת ועובדי יום.</p> <p>ה. דו"ח סיכום הביקורת יוכן ע"י סגן מפקד המחוז וקצין אג"מ ויאושר ע"י מפקד המחוז, יועבר למפקד היחידה המבוקרת, לקציני המטה המקצועיים במחוז ולרמ"ח ביקורת.</p> <p>7. א. קציני המחוז מדרגת רב-כלאי ומעלה יקיימו אחת לחודש ביקורי פתע ביחידות לבדיקת תפקודן השוטף בשעות היום ו/או הלילה.</p> <p>ב. סגן המפקד וקצין אג"מ מחוזי יפיץ מידי חודש רשימת הקצינים המיועדים לבצע את ביקורי הפתע, מועדי ביקורי הפתע ותכניהם יהיו חסויים.</p> <p>ג. ביקורי פתע נוספים יבוצעו במועדים לא מתוכננים בהתאם לצרכים מבצעיים כפי שייקבעו ע"י מפקדת המחוז.</p> <p>ד. דו"ח הביקור יועבר ע"י הקצין עורך ביקור הפתע לסגן המפקד וקצין אג"מ מחוזי.</p> <p>ה. סגן המפקד וקצין אג"מ מחוזי יעביר העתק מדו"ח ביקור הפתע למפקד היחידה למפקד המחוז, לרמ"ח ביקורת וידאג למעקב אחר תיקון הליקויים שנתגלו.</p> <p>8. להלן פירוט שגרת הדיונים במפקדות המחוזות:</p> <p>א. סגל פיקוד המפקדה:</p> <p>יתקיים פעם בשבוע בלשכת מפקד המחוז. הרכב המשתתפים: מפקד המחוז, סגנו, קציני מטה בכירים, קצינים מקצועיים אחרים עפ"י</p>	

החלטת מפקד המחוז. הדיון יתמקד בעדכון אינפורמטיבי ע"י המפקד, סגן המפקד, וקציני מטה בכירים. דיונים וסיכום עמדות בנושאים הנוגעים לכלל שב"ס ולמחוז עצמו, דיווח על אירועים, סיכומים וטיפול בתחומי הטיפול של קציני המטה ותכניות לשבוע הקרוב, הטלת משימות מטה ע"י מפקד המחוז ובקרה על ביצוע מטלות שהוטלו.

ב. סגל מפקדי בתי סוהר במחוז:

יתקיים אחת לשבוע באחד מבתי הסוהר שבמחוז עפ"י סבב קבוע או בלשכת מפקד המחוז.

הרכב המשתתפים: מפקד המחוז, סגנו, קציני מטה בכירים, מפקדי בתי הסוהר, קצינים מקצועיים עפ"י החלטת מפקד המחוז. הדיון יתמקד בעדכון אינפורמטיבי ע"י מפקד המחוז, סגנו וקציני מטה בכירים של המחוז, דיון בנושאים עקרוניים המשותפים למחוז, העברת מידע בין בתי הסוהר, נושאים שיועלו ע"י מפקדי בתי הסוהר.

ג. סגל קצין מטה מחוזי אל מול קציני מטה בבתי הסוהר עפ"י תחומי אחריותו:

יתקיים אחת לחודש במשרדו של קצין המטה המחוזי הנוגע (מש"א, אסירים, מטה ומינהל, אג"מ).

הרכב המשתתפים: קצין מטה מחוזי, קצינים במפקדת המחוז הכפופים לקצין המטה המחוזי, קציני מטה בבתי הסוהר בתחום האחריות הרלוונטי, משתתפים אחרים עפ"י החלטת קצין המטה המחוזי.

הדיון יתמקד בעדכון אינפורמטיבי ע"י קצין המטה המחוזי, דיון בנושאים רלוונטיים, דיון בנושאים שיועלו ע"י קציני המטה בבתי הסוהר, פתרון בעיות.